

Niederschrift

Sitzung des Sozialausschusses der Gemeindevertretung Ahlbeck

| | |
|------------------------|--|
| Sitzungstermin: | Montag, 02.06.2025 |
| Sitzungsbeginn: | 19:00 Uhr |
| Sitzungsende: | 19:51 Uhr |
| Ort, Raum: | Sportlerheim, Brückengang 2, 17375 Ahlbeck |

Hinweis:

Diese Niederschrift kann durch die Genehmigung in der folgenden Sitzung geändert worden sein.

Anwesend

Vorsitz

Ute Roesling-Tillaire

Mitglieder

Dörthe Aßmann

Philipp Aßmann

Katja Brauer

Kerstin Hübner

Rudi Schwind

Gudrun Stein

Verwaltung

Anne Kerber

Gäste: Herr Schnellhammer, Frau Mundry (Fennschänke), versch. Mitglieder der Vereine

Tagesordnung

öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Genehmigung der Tagesordnung
- 4 Anfragen der Sitzungsteilnehmer zur Niederschrift vom 31.03.2025 und Genehmigung dieser
- 5 Vorbereitung des Dorffestes am 28.06.2025
- 6 Verständigung über das Kirchenfest am 24.08.2025
- 7 Informationen des Bürgermeisters
- 8 Anfragen und Mitteilungen

nichtöffentlicher Teil

- 9 Anfragen und Mitteilungen
- 10 Schließung der Sitzung

Protokoll

öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet um 19:00 Uhr die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung fest. Zu Beginn der Sitzung sind alle 7 Sitzungsteilnehmer anwesend. Der Ausschuss ist damit beschlussfähig.

zu 2 Einwohnerfragestunde

Zu Beginn wird vor dem Vereinsheim gemeinsam der Aufbau und der Standort der Stellplätze für das Dorffest geplant, im Anschluss wird die Sitzung wie gewohnt im Vereinsheim fortgeführt.

Die Sparte Volleyball und der neugegründete Dorfverein nutzen derzeit gemeinsam einen Raum für Besprechungen und ähnliche Aktivitäten. Es wurde angeregt, den angrenzenden Raum freizuräumen, um beiden Gruppen mehr Platz zur Verfügung zu stellen. Dies wäre grundsätzlich möglich, sofern für die dort gelagerten Tische und Bänke eine alternative Unterbringung gefunden wird.

zu 3 Genehmigung der Tagesordnung

Beschluss:

Anträge auf Änderung der Tagesordnung liegen nicht vor, die Tagesordnung gilt somit als genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7 | 0 | 0 |

zu 4 Anfragen der Sitzungsteilnehmer zur Niederschrift vom 31.03.2025 und Genehmigung dieser

Es wurden keine Anfragen gestellt.

Beschluss:

Die Niederschrift wird einstimmig und ohne Änderungen genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7 | 0 | 0 |

zu 5 Vorbereitung des Dorffestes am 28.06.2025

Frau Roesling-Tillaire berichtet, dass das Oldtimertreffen stattfinden wird, wieder der Schützenkönig gekürt werden kann und die Kinder sich bereits für die Mini-Playback-Show vorbereiten.

Frau Hübner erwähnt, dass sich bereits genügend Kinder gefunden hätten, um 6-7 Lieder zu präsentieren. Frau Roesling-Tillaire bittet um Informationen für die Moderatoren bis ca. 1 Woche vor dem Fest, und auch der DJ soll informiert werden, sodass die Lieder dann auch am Tag selber gespielt werden können. Zusätzlich wird angemerkt, dass keine Wertung stattfinden sollte, und alle Teilnehmer einen Preis erhalten sollen.

Frau Roesling-Tillaire würde gern den Shanty-Chor Ahlbeck auf dem Dorffest würdigen, da der Shanty-Chor dieses Jahr sein 20-jähriges Jubiläum feiert. Frau Kussat-Becker merkt an, dass es besser sei, den Shanty-Chor auf der Feier zur Einweihung der Kirche in Ahlbeck zu würdigen, da der Chor dort auftreten wird und beim Dorffest vielleicht nicht alle Mitglieder anwesend sein werden, da kein Programmpunkt geplant sei.

Des Weiteren feiert auch der Verein Rot-Weiß Ahlbeck 05 e.V. sein Jubiläum und sollte auch geehrt werden.

Herr Manthey und Herr Bensch sollen gefragt werden, ob sie auch in diesem Jahr ihre Wiese als Parkplatz zur Verfügung stellen würden. Der Gemeindearbeiter soll nach Zustimmung die Fläche dann mähen. Parkschilder und Parkverbotsschilder sollen für das Wochenende vom Bauhof geholt werden.

Der Aufbau soll am 28.6. um 09:00 Uhr stattfinden und möglichst viele Helfer sollten dabei sein, um u.a. die Hüpfburg und das Bubble Soccer vorzubereiten.

Bauzäune zur Abtrennung der Feier am Abend werden abends aufgestellt und die Security soll spätestens 19:00 Uhr vor Ort sein, um zur Zeit des Eintritts ab 19:00 Uhr bereits Taschenkontrollen vornehmen zu können.

Frau Roesling-Tillaire meldet in Absprache mit Herrn Schnellhammer die Veranstaltung und auch die Bauzaunbanner an.

Die Getränkeversorgung durch Frau Mundry soll etwa von 13:00-02:00 Uhr gewährleistet werden. Frau Mundry fragt nach besonderen Getränken, die gern gekauft werden. Mehrere Vorschläge werden abgegeben.

Die Idee kommt auf, das Kassenhäuschen am 14.06.2025 (zum Dorfputz) mit zu erneuern/verschönern oder evtl. eine neue Scheibe einzusetzen. Auch der Dorfplatz soll an diesem Wochenende mit gesäubert werden. Eine Idee wäre, die Sitzgelegenheiten zu erneuern, problematisch ist, dass die Holzaufsätze der Bänke richtig zugeschnitten und eingepasst werden müssen. Das sei an einem Vormittag kaum möglich. Der Kiosk soll auch wieder „aktiviert“ werden – problematisch sei aber, dass das Asbest-Dach undicht sei, und die Entsorgung von Asbest mit hohen Kosten verbunden ist. Dennoch sollte hier eine Lösung zum Wiedernutzen des Kiosks gefunden werden.

19:30 Uhr Frau Mundry verlässt die Sitzung.

zu 6 Verständigung über das Kirchenfest am 24.08.2025

Frau Kussat-Becker berichtet, dass es bereits mehrere erfolgreiche Zusammenkünfte zwischen Gemeindemitgliedern und der Kirche gab, um das Fest zu planen.

Der Plan steht, derzeit ist das Mittagscatering in der Schwebe, da die Freiwillige Feuerwehr Eggesin momentan keinen Koch hat. Dennoch wäre anzuraten, einen Eintopf aus einer Gulaschkanone zu organisieren für die ca. 300 Gäste. Alle helfenden Gewerke werden eingeladen, und es wäre schön, wenn die Einwohner von Ahlbeck auch dabei wären.

Geplant sei von der Eggesiner Feuerwehr ein Kistenstapeln, allerdings sei der Standort zu überdenken, da diese Aktion eigentlich nahe der Hüpfburg stattfinden sollte. Für das Kistenstapeln müsse allerdings ein Auto mit Standgas abgestellt werden.

Frau Kussat-Becker bittet Herrn Schnellhammer um Hilfe bei dem Gestattungsantrag.

zu 7 Informationen des Bürgermeisters

Herr Schnellhammer erwähnt den Kiosk und die „Aktivierung“. Hier müsse alles neu gemacht werden, Dach, Fenster, Elektrik und Wasser, sodass ziemlich hohe Kosten auf die Gemeinde zukämen. Hierfür müsse man im kommenden Jahr Geld im Haushalt bereitstellen.

zu 8 Anfragen und Mitteilungen

Es wurden keine Anfragen gestellt.

Vorsitz:

Ute Roesling-Tillaire

Schriftführung:

Anne Kerber