

# Gemeinde Liepgarten

## Niederschrift

### Sitzung der Gemeindevorvertretung Liepgarten

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 03.03.2022

**Sitzungsbeginn:** 19:00 Uhr

**Sitzungsende:** 21:30 Uhr

**Ort, Raum:** Vereinshaus , Torgelower Straße 23, 17375 Liepgarten

#### **Anwesend**

##### Vorsitz

Falk Becker

##### Mitglieder

Henry Menge

Robert Weier

Gudrun Boesel

Thomas Steingraeber

Sylvia Waesch

##### Verwaltung

Sarah Duchow

#### **Abwesend**

##### Mitglieder

Sandra Gilbert

entschuldigt

#### **Gäste:**

Zu Beginn der Sitzung sind 4 Gäste anwesend.

Ebenfalls ist Frau Preußer von Seiten der Verwaltung anwesend.

# **Tagesordnung**

## **öffentlicher Teil**

1. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Anfragen der Sitzungsteilnehmer zur Niederschrift vom 04.11.2021 und Genehmigung dieser
5. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung gefassten Beschlüsse
6. Drucksachen
  - 6.1. Ermächtigung des Bürgermeisters zum stellen eines Förderantrages beim Vorpommern-Fonds 21/075/17
  - 6.2. Feststellung des Jahresabschlusses 2019 nach § 60 Abs. 5 Satz 1 KV M-V 22/080/17
  - 6.3. Entlastung des Bürgermeisters nach § 60 Abs. 5 Satz 2 KV M-V für das Haushaltsjahr 2019 22/081/17
  - 6.4. Haushaltssatzung 2022/2023 der Gemeinde Liepgarten mit den vorgeschriebenen Anlagen gemäß §§ 45 ff. Kommunalverfassung M-V 22/084/17
  - 6.5. Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes der Gemeinde Liepgarten zur Haushaltssatzung 2022/2023 gemäß § 43 Kommunalverfassung des Landes M-V 22/085/17
  - 6.6. Annahme und Verwendung von Spenden und Sponsoringleistungen 22/086/17
7. Anfragen und Mitteilungen

## **nichtöffentlicher Teil**

8. Bau- und Grundstücksangelegenheiten
9. Drucksachen
  - 9.1. Gemeindliches Einvernehmen zum Umbau und Sanierung eines Einfamilienhauses 21/076/17
  - 9.2. Kaufantrag auf eine Teilfläche aus dem Flurstück 705/13 der Flur 1 der Gemarkung Liepgarten 22/077/17
  - 9.3. Gemeindliches Einvernehmen zur Bauvoranfrage Errichtung von Einfamilienhäusern im Bungalowstil 22/078/17

- |      |   |           |
|------|---|-----------|
| 9.4. | Gemeindliches Einvernehmen zur Errichtung eines Doppelcarportes mit Schuppen                | 22/083/17 |
| 9.5. | Gemeindliches einvernehmen zur Errichtung einer Doppelgarage                                | 22/087/17 |
| 9.6. | Bebauungsplan Nr. 5/2019 "Wohnen am Kirchenbruch"<br>hier: Abwägungs- und Satzungsbeschluss | 22/079/17 |
| 9.7. | Grundsatzbeschluss Ausführung Winterdienst  | 22/082/17 |
| 10.  | Anfragen und Mitteilungen   |           |
| 11.  | Schließung der Sitzung  |           |

# Protokoll

## öffentlicher Teil

---

### **1. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung fest. Zu Beginn der Sitzung sind sechs Sitzungsteilnehmer anwesend.

---

### **2. Einwohnerfragestunde**

Zu Beginn der Sitzung sind vier Gäste anwesend.

Frau Wächtler stellt folgende Fragen und Herr Becker gibt folgende Antworten:

Warum wurde der Gemeindearbeiter entlassen?

- Das sind Personalangelegenheiten und darüber darf die Gemeindevertretung keine Auskunft geben.

Warum soll der Apothekerberg aus Metall errichtet werden? Dieser passt optisch nicht ins Erscheinungsbild des Dorfes.

- Aufgrund der Kosten sowie Nachhaltigkeit entschied sich die Gemeinde für Metall.

Was kann die Gemeinde gegen verfallende Häuser im Dorf tun? Ist es möglich den Eigentümern eine Renovierung oder den Verkauf aufzuerlegen?

- Das Erscheinungsbild der jeweiligen Häuser und Grundstücke obliegt den Eigentümern. Sollte es zu einer Beeinträchtigung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung kommen, wird die Bauaufsichtsbehörde eine Sperrung veranlassen.

Warum soll der Spielplatz beim Apothekerberg errichtet werden, eine Errichtung im Ortskern ist gewünscht.

- Es steht kein Grundstück im Ortskern zur Verfügung.

Im Bereich des Kindergartens sind mehr Geschwindigkeitskontrollen erwünscht.

- Die Entscheidungsbefugnis liegt nicht beim Ordnungsamt. Frau Preußer trägt dies wiederholt an den Landkreis heran.

Der Wloch spricht die rechts-vor-links-Situation Mühlenfeldstraße/Am Mühlenfeld an. Besonders im Winter waren die Markierungen auf dem Boden nicht ersichtlich und es gab häufig Vorfahrtsfehler aufgrund des abgesenkten Bordsteins. Dem Landkreis wurde diese Problematik bereits letztes Jahr geschildert. Dieser sieht jedoch keinen Handlungsbedarf. Frau Preußer wird es jedoch auf der nächsten Verkehrsschau mit der Polizei und dem Landkreis noch einmal ansprechen.

Des Weiteren spricht Herr Wloch die Situation vor seinem Grundstück in der Torgelower Straße 2/3 an. Vor diesen Grundstücken befindet sich ein Graben. Diesen würde er gerne verschließen und eine Verrohrung vornehmen. Die Kosten trägt er selbst. Frau Preußer erläutert, dass es sich um eine Kreisstraße handelt und fraglich ist, ob der Landkreis oder das Amt zuständig ist. Das Bauamt wird gebeten, die Zuständigkeit zu überprüfen.

Herr Becker bedankt sich bei Herrn Wloch (Wehrführer Feuerwehr Liepgarten) für die geleistete Arbeit aufgrund der Sturmschäden.

Herr Becker stellt den neuen Gemeindearbeiter Herrn Beckmann vor.

### 3. Genehmigung der Tagesordnung

#### Beschluss:

Anträge auf Änderung der Tagesordnung liegen vor. Herr Becker beantragt, dass der TOP 6.2 (neu 9.6) und 6.5 (neu 9.7) in den Nichtöffentlichen Teil verschoben werden. Beide Änderungsanträge wurden mit 6 Ja-Stimmen genehmigt.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

### 4. Anfragen der Sitzungsteilnehmer zur Niederschrift vom 04.11.2021 und Genehmigung dieser

Frau Waesch merkt folgendes an:

TOP 2 – Die Linien auf dem Boden Mühlenfeldstraße/Am Mühlenfeld sind nicht mehr vorhanden und müssen erneuert werden.

TOP 10 - Es handelt sich nicht um eine Kriegsgräberführung sondern um eine Kriegsgräbersammlung.

TOP 10 – Die Lehrwohnung wird für die gewerbliche Nutzung vermietet.

#### Beschluss:

Die Niederschrift wird einstimmig und ohne Änderungen genehmigt.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

### 5. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung gefassten Beschlüsse

Der Bürgermeister gibt bekannt:

Ausschreibung des Stromlieferungsvertrages

- Die Gemeindevertretung Liepgarten ermächtigt den Bürgermeister der Gemeinde Liepgarten oder seine Stellvertreter den Zuschlag für die Stromlieferung für den Zeitraum vom 01.01.2022 – 31.12.2025 an den wirtschaftlich günstigsten Anbieter zu vergeben und den Stromliefervertrag abzuschließen.

Gemeindliches Einvernehmen zur Errichtung eines Einfamilienhauses mit Garage (neben Feldstraße 8)

- Die Gemeindevertretung der Gemeinde Liepgarten beschließt, dem beantragten Vorhaben das gemeindliche Einvernehmen zu erteilen.

Gemeindliches Einvernehmen zur Errichtung eines Einfamilienhauses mit Garage (ebenfalls neben Feldstraße 8)

- Die Gemeindevertretung der Gemeinde Liepgarten beschließt, dem beantragten Vorhaben das gemeindliche Einvernehmen zu erteilen.

## 6. Drucksachen

### 6.1. Ermächtigung des Bürgermeisters zum stellen eines Förderantrages beim Vorpommern-Fonds

21/075/17

Der Aussichtsturm auf dem Apothekerberg ist baufällig und für den Besucherverkehr gesperrt. Für die Erneuerung des Aussichtsturmes wurde fristgerecht ein Förderantrag über das ILER Förderprogramm gestellt. Die geschätzten Baukosten wurden mit 546.189,77 € beziffert. Der Eigenanteil der Gemeinde beträgt 10 %, 54.618,98 € der geschätzten Baukosten. Die Zuwendung beträgt 491.570,79 € wovon durch die Gemeinde 25% (122.892,70 €) Kofinanzierung geleistet werden muss. Beide Beträge zusammen ergeben eine Summe von 177.511,68 € die durch die Gemeinde für den Bau eines neuen Aussichtsturmes aufgebracht werden muss.

Es besteht die Möglichkeit den Eigenanteil und die Kofinanzierung über eine Drittförderung zu fördern. Eine Möglichkeit ist über das Förderprogramm des Vorpommern Fonds mit einer möglichen Förderquote von 70 %. Zum jetzigen Zeitpunkt sind die Mittel des Fonds aufgrund dieser hohen Nachfrage allerdings erschöpft. Ab Januar 2022 besteht erneut die Möglichkeit einen Förderantrag zu stellen. Erst dann ist bekannt welche Möglichkeiten der Förderung es zukünftig gibt und wie das Antragsverfahren aussieht.

#### Beschluss:

Die Gemeindevorvertretung beschließt, den Bürgermeister zu ermächtigen, nach erfolgter Bekanntgabe der Förderrichtlinien des Vorpommern Fonds, einen entsprechenden Förderantrag zur Förderung des Eigenanteils sowie der Kofinanzierung beim Vorpommern-Fonds zu stellen.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	1

### 6.2. Feststellung des Jahresabschlusses 2019 nach § 60 Abs. 5 Satz 1 KV M-V

22/080/17

Der Rechnungsprüfungsausschuss und das Rechnungsprüfungsamt haben den Jahresabschluss der Gemeinde Liepgarten zum 31.12.2019 gemäß § 3a KPG geprüft. Das Rechnungsprüfungsamt und der Rechnungsprüfungsausschuss haben das Ergebnis in ihren Prüfberichten und ihren abschließenden Prüfungsvermerken zusammengefasst und einen uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt. Die Prüfungsberichte inkl. des Prüfungsvermerks und des Bestätigungsvermerks sind Bestandteil des Jahresabschlusses.

Die Bilanzsumme beträgt	2.794.087,57 €
Das Jahresergebnis vor Veränderung der Rücklagen 2019 beträgt	- 37.983,30 €
Das Jahresergebnis 2019 beträgt nach Veränderung der Rücklagen	-14.487,73 €
Die Finanzrechnung weist 2019 einen Finanzmittelfehlbetrag aus von	- 20.689,06 €

Der Rechnungsprüfungsausschuss hat in seiner Sitzung am 14.12.2021 beschlossen, der Gemeindevorvertretung die Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Liepgarten

zum 31.12.2019 i.d.F. vom 18.10.2021 zu empfehlen.

**Beschluss:**

Die Gemeindevorvertretung Liepgarten beschließt, den vom Rechnungsprüfungsausschuss und vom Rechnungsprüfungsamt geprüften Jahresabschluss der Gemeinde Liepgarten zum 31.12.2019 i. d. F. vom 18.10.2021 festzustellen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

---

**6.3. Entlastung des Bürgermeisters nach § 60 Abs. 5 Satz 2 KV**

**22/081/17**

**M-V für das Haushaltsjahr 2019**

Der Rechnungsprüfungsausschuss und das Rechnungsprüfungsamt haben den Jahresabschluss der Gemeinde Liepgarten zum 31.12.2019 gemäß § 3 a KPG geprüft. Das Rechnungsprüfungsamt und der Rechnungsprüfungsausschuss haben das Ergebnis in ihren Prüfberichten und ihren abschließenden Prüfungsvermerken zusammengefasst und einen uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt.

Die Prüfung des Jahresabschlusses hat zu keinen Beanstandungen geführt, die so wesentlich sind, dass sie der Entlastung der Bürgermeisterin durch die Gemeindevorvertretung entgegenstehen könnten.

**Beschluss:**

Die Gemeindevorvertretung der Gemeinde Liepgarten beschließt, der Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2019 Entlastung zu erteilen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

---

**6.4. Haushaltssatzung 2022/2023 der Gemeinde Liepgarten mit den vorgeschriebenen Anlagen gemäß §§ 45 ff. Kommunalverfassung M-V**

**22/084/17**

Die Haushaltssatzung mit den vorgeschriebenen Anlagen ist gemäß § 47 Abs. 1 KV M-V von der Gemeindevorvertretung in öffentlicher Sitzung zu beraten und zu beschließen. Die Beschlussfassung über die Haushaltssatzung gehört zu den nicht übertragbaren Befugnissen der Gemeindevorvertretung nach § 22 Abs. 3 Ziffer 8 KV. Sie gilt mit Beginn des Kalenderjahres.

Ein fünfter Gast tritt der Sitzung bei.

**Beschluss:**

Die Gemeindevorvertretung Liepgarten beschließt die Haushaltssatzung für die Jahre 2022/2023 mit dem Haushaltsplan sowie dem Finanz-, Investitions- und Stellenplan.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	1

---

## 6.5. Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes der Gemeinde Liepgarten zur Haushaltssatzung 2022/2023 gemäß § 22/085/17 43 Kommunalverfassung des Landes M-V

Im Rahmen einer unausgeglichenen Haushaltssatzung ist von der Gemeindevertretung ein Haushaltskonsolidierungskonzept zu beschließen.

Es sind die Ursachen für den unausgeglichenen Haushalt zu beschreiben und Maßnahmen darzustellen, durch die der Haushaltssausgleich wieder erreicht werden kann. Weiterhin ist der Zeitraum anzugeben, innerhalb dessen der Haushaltssausgleich wieder erreicht werden kann (Konsolidierungszeitraum).

Herr Langner wird gebeten, vorbeitende Maßnahmen für die Erstellung einer Satzung zur Abrechnung von Feuerwehreinsätzen (ab 2023) in die Wege zu leiten. Einstimmig entscheiden sich alle Sitzungsteilnehmer die Satzung in das Konzept aufzunehmen.

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Liepgarten beschließt die Fortschreibung des Haushaltskonsolidierungskonzeptes der Gemeinde Liepgarten zur Haushaltssatzung 2022/2023.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	1

---

## 6.6. Annahme und Verwendung von Spenden und Sponsingleistungen 22/086/17

Die Gemeindevertretung hat gemäß § 44 der Kommunalverfassung M-V über die Annahme von Spenden und Sponsoring über 100,00 € zu entscheiden. Erst danach können die Mittel verwendet werden.

Die Gemeinde Liepgarten hat Spenden für in der Ukraine dringend benötigte Hilfsgüter gesammelt.

Die Spenden sollen verwendet werden, um Verbandsmaterial, Babynahrung und Nahrungsmittel zu beschaffen.

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Liepgarten beschließt, die Spenden laut Sachverhalt anzunehmen und entsprechend des Sachverhaltes zu verwenden.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

---

## 7. Anfragen und Mitteilungen

Frau Waesch teilt folgendes mit:

Mit sofortiger Wirkung legt sie ihr Amt als Gemeindevertreterin nieder. Folgende Gründe führt sie auf:

- Förderanträge ohne Begründung der Eigenleistungen
- Finanzgebaren des Bürgermeisters fragwürdig und werden nicht erklärt
- Überwachung und Kontrolle der Grundstücke von Einwohnern auf Besuch, Pflegekräfte
- u. ä. und deren Verweildauer, wodurch Gerüchte in die Welt gesetzt werden

Frau Waesch verlässt den Sitzungsraum um 19.51 Uhr und der öffentliche Teil wird für beendet erklärt. Die anwesenden Gäste werden verabschiedet. Eine zehnminütige Pause wird eingelegt.

Um 20.01 Uhr beginnt der nichtöffentliche Teil der Sitzung. Es sind nur noch 5 Sitzungsteilnehmer  
(+ Frau Duchow/Frau Preußer) anwesend.

Vorsitz:

Schriftführung:

---

Falk Becker

---

Sarah Duchow